Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)
Государственная инспекция труда
в Ленинградской области
192012, Санкт-Петербург,
пр. Обуховской обороны, д. 112, корп. 2, лит. И
тел.: 8 (812) 612-70-34; факс: 8 (812) 612-70-35
e-mail: gitlo@mail.ru, http: git47.rostrud.ru

15.05.2020 № ПГ/27437/297/2

Запрос на предоставление документов и информации

Ленинградское областное
государственное стационарное
бюджетное учреждение
социального обслуживания
"Всеволожский дом-интернат для
престарелых и инвалидов"

188683, Ленинградская область,
район Всеволожский,
городской поселок имени
Свердлова, улица Садовая, 13

vsevolojskinternat@mail.ru

В соответствии с приказом и.о. заместителя руководителя Государственной инспекции труда в Ленинградской области в связи с поступлением обращения гражданина, в порядке ст. 357 ТК РФ и требований Федерального закона № 294-ФЗ в отношении ЛОГБУ "ВСЕВОЛОЖСКИЙ ДИ" назначена внеплановая документарная проверка по вопросам соблюдения законодательства о труде.

Прошу Вас или Вашего представителя, уполномоченного соответствующей доверенностью, прибыть **27 мая 2020г. в 15:00 в Государственную инспекцию труда в Ленинградской области по адресу: Санкт-Петербург, пр. Обуховской обороны, д.112, к.2, лит. И, каб.116** и представить для проверки необходимые документы в соответствии с перечнем, указанным в п.13 Распоряжения от 15.05.2020 №ПГ/27437/297/1 (место и сроки проверки могут быть изменены по предварительному согласованию по тел. (812) 6127034(233).

Все копии документов должны быть надлежащим образом заверены - печатью и подписью руководителя или иного уполномоченного на то лицом. В случае отсутствия каких-либо документов необходимо представить письменное объяснение причин их отсутствия. При необходимости в ходе проверки у Вас могут быть затребованы иные документы.

Одновременно предупреждаю, что неповиновение законному распоряжению или требованию государственного инспектора труда, а равно воспрепятствование осуществлению им служебных обязанностей, непредставление или несвоевременное предоставление сведений по запросу государственного инспектора труда влечет за собой административную ответственность, предусмотренную ст. 19.4, 19.7 КоАП РФ, в виде штрафа.

В случае непредставления указанных документов в назначенное время предлагаю руководителю организации либо уполномоченному, соответствующей доверенностью, представителю прибыть **27 мая 2020г. в 17:00 в Государственную инспекцию труда в Ленинградской области по адресу: Санкт-Петербург, пр.**

Михов В.А.
8(812) 612-70-34

Обуховской обороны, д.112, к.2, лит.И, каб.116 – для составления протокола об административном правонарушении, ознакомления с ним, его подписания, представления объяснений и замечаний по содержанию протокола. При себе иметь паспорт гражданина РФ (либо иной документ, удостоверяющий личность).

В случае неявки в Государственную инспекцию труда в Ленинградской области в назначенное время протокол об административном правонарушении будет составлен в отсутствие лиц, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении.

Разъясняю, что в соответствии со ст. 25.1. КоАП РФ, ВЫ вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридичеекой поддержкой защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ.

Приложение: копия Распоряжения о проведении проверки.

Государственный инспектор труда _____ В.А. Михов

Михов В.А.
8(812) 612-70-34

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля

о проведении **внеплановой/документарной** проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя

от 15 мая 2020 №ПГ/27437/297/1

1. Провести проверку в отношении: ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "ВСЕВОЛОЖСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: 188683, ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, РАЙОН ВСЕВОЛОЖСКИЙ, ГОРОДСКОЙ ПОСЕЛОК ИМЕНИ СВЕРДЛОВА, УЛИЦА САДОВАЯ, 13.

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:
Государственного инспектора труда Михова Виктор Александрович
Главного государственного инспектора труда Пшеничного Вадима Николаевича
Государственного инспектора труда Власова Владислав Аркадьевич
Государственного инспектора труда Боброва Артема Вячеславовича
Государственного инспектора труда Летуновскую Кристину Сергеевну

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: не привлекаются

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках:
- осуществление федерального государственного надзора за соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве (10001244349);
- осуществление федерального государственного надзора за соблюдением требований, направленных на реализацию прав работников на получение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также порядка назначения, исчисления и выплаты пособий по временной нетрудоспособности за счет средств работодателей (10001244859);
V - осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (10001244260).

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:
Осуществления федерального государственного надзора за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в связи с поступлением обращения №ПГ/27437 от 12.05.2020 г.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

– реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

– реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

– реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: Обеспечение соблюдения и защиты, трудовых прав и свобод граждан, включая право на безопасные условия труда; обеспечение соблюдения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

V соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального

разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить с 27 мая 2020

Проверку окончить не позднее 24 июня 2020

9. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ «О ратификации Конвенции 1947 года об инспекции труда и протокола 1995 года к Конвенции 1947 года об инспекции труда, Конвенции 1978 года о регулировании вопросов труда и Конвенции 1981 года о безопасности и гигиене труда и «производственной среде», ст.ст. 356-357, 360 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля(надзора) и муниципального контроля», Положением о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости - Государственной инспекции труда в Ленинградской области утверждено Приказом Федеральной службы по труду и занятости от 28.12.2009 № 418, иные федеральные нормативные правовые акты и положения введенного в действие.

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

Требования трудового законодательства и иных нормативных правовых актах, содержащих нормы трудового права, государственные нормативные требования охраны, содержащиеся в Федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

- в соответствии с требованиями п. 5 ст. 2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», рассмотреть и проанализировать документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которого назначается проверка.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент осуществления Федеральной службой по труду и занятости федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утв. приказом Роструда от 13.06.2019 N 160 "Об утверждении Административного регламента осуществления Федеральной службой по труду и занятости федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.10.2019 N 56195)).

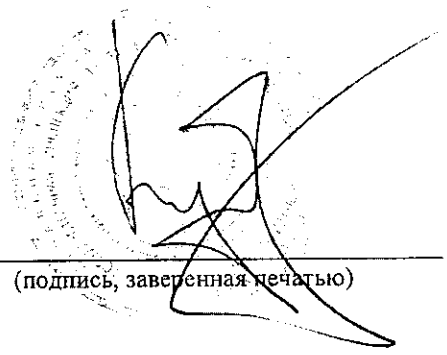
(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Приказ о назначении директора, главного бухгалтера, лица, ответственного за кадровую работу в организации;
2. Коллективный договор;
3. Книгу учета движения трудовых книжек;
4. Правила внутреннего трудового распорядка;
5. Положение о оплате труда;
6. Приказ о приеме на работу Лекомцевой И.А.;
7. Приказ о увольнении Лекомцевой И.А. (при наличии);
8. Табель учета рабочего времени за период работы с 01.01.2020 по настоящее время (по день увольнения) Лекомцевой И.А.;
9. Документы, подтверждающие начисление и выплату заработной платы Лекомцевой И.А., (расчётные листки, расчётные, платёжные или расчётно-платёжные ведомости, расходные кассовые ордера, банковские выписки и пр.) в период с 01.01.2020 по настоящее время (по день увольнения);
10. Трудовой договор со всеми дополнительными соглашениями Лекомцевой И.А.;
11. Письменные пояснения работодателя по вопросу снижения выплаты заработной платы Лекомцевой И.А. с апреля 2020г. на 10 т.р. по сравнению с предыдущим периодом.

И.о. заместителя руководителя Государственной инспекции труда – главный государственный инспектор труда в Государственной инспекции труда в Ленинградской области С.В. Кубарев

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Государственный инспектор труда Михов Виктор Александрович, тел.: 8 (812) 612-70-34, (доб. 235)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Приложение 3
(в ред. Приказа Минэкономразвития РФ
от 24.05.2010 № 199)

г. Санкт-Петербург, Обуховской обороны пр., д.112, корп. 2, лит. И
(место составления акта)

« 24 » июня 202 0 г.
(дата составления акта)
16:00:00
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ПГ/27437/297/3

от «24» июня 202 0 г.

по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Обуховской обороны, д.112, корп. 2, лит. И
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку от 15 мая 2020 №ПГ/27437/297/1, И.о. заместителя руководителя Государственной инспекции труда С.В. Кубарева
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении: ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "ВСЕВОЛОЖСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ" (Далее –ЛОГБУ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ ДИ») (ИНН: 4703010465)
(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: не более 20 дней
(дней/часов)

Акт составлен: Государственной инспекцией труда в Ленинградской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Государственный инспектор труда В.А. Михов
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе внеплановой проверки в ЛОГБУ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ ДИ», расположенному по адресу: 188683, Ленинградская область, район Всеволожский, городской поселок имени Свердлова, улица Садовая, 13, по представленным документам и объяснениям установлено следующее.

Согласно приказу от 25.10.2002 г. №241-к «По личному составу» Коровичева Н.В. принята на работу с 28.10.2020 года директором ЛОГБУ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ ДИ».

Согласно приказу от 18.04.2016 №130-к «О приеме работника на работу» Лекомцева И.А.

принята в ЛОГБУ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ ДИ» с 18.04.2016.

Между Лекомцева И.А. и ЛОГБУ «ВСЕВОЛОЖСКИЙ ДИ» заключен трудовой договор от 18.04.2016 №18-16 (Далее – Договор).

Согласно п.12 за выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором работнику, устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад 9660,00 рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

- отраслевой повышающий коэффициент при работе с опасными условиями труда – 25% от должностного оклада;
- работа в нерабочие праздничные дни – двойная часть должностного оклада;

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за стаж непрерывной работы;
- за качество выполняемых работ;
- ежемесячные премии;
- единовременное премирование к юбилейным датам (55 и 60 лет);
- единовременное премирование к праздникам (23 февраля, 8 марта, День социального работника);
- материальная помощь.

Согласно приказу от 01.01.2019 №5-к «О переводе работника на другую работу» Лекомцева И.А. переведена в структурное подразделение младшего медицинского персонала санитаркой (палатной) ОМ, с тарифной ставкой 11 466 руб. (надбавки: Отр. Спец.: 25%-2866,50 руб; непр. Стаж раб.: 10%-1146,60 руб.) с 01.01.2019 г.

О чем составлено дополнительное соглашение от 01.01.2019 №20 к Договору.

Согласно приказу от 28.06.2019 №218-к «О переводе работника на другую работу» Лекомцева И.А. переведена в отделение милосердия младшей медицинской сестрой по уходу за больными, с тарифной ставкой 11 466 руб. (надбавки: Отр. Спец.: 25%-2866,50 руб.; непр. Стаж раб.: 10%-1146,60 руб.) с 01.07.2019 г.

О чем составлено дополнительное соглашение от 01.07.2019 №23 к Договору.

Согласно дополнительному соглашению от 01.01.2020 №б/н к Договору за выполнение трудовой функции, Лекомцевой И.А. с 01.01.2020 года устанавливается:

а) должностной оклад в размере 11 928 рублей 00 копеек (одиннадцать тысяч девятьсот двадцать восемь рублей) 00 копеек в месяц в соответствии со штатным расписанием.

Согласно табелю учета рабочего времени, за апрель 2020г. Лекомцевой И.А. отработано 18 дней, 131,6 ч. из них 45 ч. ночных.

Согласно п. 2.2. положения о стимулирующих выплатах, работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- За интенсивность и высокие результаты работы;
- За стаж непрерывной работы;
- За качество выполняемых работ;
- Премиальные выплаты по итогам работы;
- За квалификационную категорию.

Согласно предоставленным объяснения работодателя установлено, что в 2020 году Лекомцевой И.А. выплачивались компенсационные и стимулирующие выплаты за фактически отработанное время.

Для достижения целевых показателей по исполнению Указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 596-606, от 01 июня 2012 года № 761 и от 28 декабря 2012 года № 1688 (далее по тексту - Указы Президента РФ) Лекомцевой И.А. (младший медицинский персонал) ежемесячно выплачивалась стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы.

Заведующий отделением Комарницкий А.М., с учетом фактической интенсивности работы и в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг, ежемесячно определяет

конкретный размер участия в работе в течении месяца каждого сотруднику из числа среднего и младшего медицинского персонала.

Анализ заработной платы сотрудника Лекомцевой И.А. за период с января по апрель 2020 г.:

Месяц	Период отпуска	Норма часов	Отработано часов	Начислено	Средняя з/п по региону	% исполнения
Январь		132.60	132.60	44 760.14	40 850.00	109.57
Февраль		148.20	148.20	46 428.77	40 850.00	113.66
Март		163.80	124.80	32 856.23	31 123.81	105.57
март отпуск	25.03.-31.03.20			10 329.69		
апрель отпуск	01.04.-07.04.20			10 329.69		
Апрель		170.60	131.60	28 140.56	31 511.49	89.30
ИТОГО за 4 мес.				**172 845.08**		
ИТОГО средняя заработная плата				**43 211.27**	**40 850.00**	**105.78**

Отпускные за март и апрель 2020 г. получены Лекомцевой И.А. в полном объеме в марте 2020 г. Разница между заработной платой за март и апрель 2020 г. составила 4 715,67 руб. – уменьшилась интенсивность и высокие результаты труда.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):
не выявлены

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям
(с указанием положений (нормативных) правовых актов): Указанные несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):
Указанные факты не установлены

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы: Материалы проверки

Подписи лиц, проводивших проверку: Государственный инспектор труда

Михов В.А. 24.06.2020

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
188683, Ленинградская область, район Всеволожский, городское поселение имени Свердлова, улица Садовая, 13, сопроводительное письмо № ПГ/27437/297/3-1 от 24.06.2020

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)