

Комитет по социальной защите населения
Ленинградской области
**Ленинградское областное государственное
стационарное бюджетное учреждение
социального обслуживания
«Всеволожский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»**

188683, Всеволожский район, пос. им. Свердлова,
ул. Садовая, дом № 13 Тел. 79-600, Тел./факс 79-711
ИНН: 4703010465 КПП 470301001
От 24/09/2021 № 330

**Отчет
ЛОГБУ «Всеволожский ДИ»**

(наименование учреждения)

**о выполнении Ведомственного плана по противодействию коррупции
в комитете по социальной защите населения Ленинградской области
на 2021 год за 3 квартал 2021 года**

1. По пункту 5.6:

В третьем квартале 2021 года проведена работа, направленная на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников:

1. Заместитель директора
2. Главный бухгалтер
3. Бухгалтер
4. Экономист
5. Юрисконсульт
6. Специалист по кадрам
7. Делопроизводитель
8. Начальник хозяйственного отдела
9. Специалист по охране труда

В ходе проверки сведений, содержащихся в декларациях, наличия конфликта интересов не выявлено.

По пункту 5.7:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
	<i>Перечисляются все мероприятия вашего плана</i>	<i>Ставится отметка об исполнении</i>
1	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд учреждения, включая исполнение контрактов и приемку поставленных товаров, выполненных работ (их	Выполнено

	результатов), оказанных услуг	
2	Осуществление приемки «улучшенных» поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг	Выполнено
3	Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности	Выполнено
4	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	Выполнено
5	Осуществление функций по оказанию социальных услуг населению	Выполнено
6	Защита прав и законных интересов в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, других органах.	Выполнено
7	Хозяйственная деятельность	Выполнено
8	Кадровая деятельность	Выполнено
9	Организация деятельности учреждения	Выполнено

2. По пункту 5.15:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
	<i>Перечисляются все мероприятия</i>	<i>Ставится отметка об исполнении</i>
1	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	За отчетный период заявления не поступили
2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Выполнено
3	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Выполнено
4	Ежеквартальное предоставление в отдел правового обеспечения сведений о результатах реализации мероприятий, предусмотренных планом.	Выполнено
5	Строгое соблюдение сотрудниками запрета на дарение и получение подарков.	Выполнено
6	Представление в отдел правового обеспечения Комитета по социальной защите населения Ленинградской области уведомлений о конфликте интересов, при наличии фактов работы родственников/свойственников в учреждении, а также сообщений о своей заинтересованности	Выполнено
7	Представление в Комитет по социальной защите	В отчетный период не

	населения Ленинградской области сообщений о своей заинтересованности, лицами, указанными в ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»	выявлено
8	При выявлении информации о фактах коррупционных преступлениях, незамедлительно предоставлять указанную информацию в Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области	Фактов коррупционных преступлений за отчетный период не выявлено.
9	Заполнение Декларации конфликта интересов сотрудниками учреждения, включенными по должностям в Карту коррупционных рисков учреждения	Выполнено
10	Предоставление в Представление в отдел правового обеспечения Комитета по социальной защите населения Ленинградской области информации о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях	Выполнено
11	Представление в отдел правового обеспечения Комитета по социальной защите населения Ленинградской области информации о реализации протокола №1/19 заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области	Выполнено
12	Проведение ознакомления работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения)	Выполнено
13	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Выполнено
14	Обеспечение соблюдения положений кодекса этики и служебного поведения	Осуществляется постоянный контроль.
15	Размещение на официальном сайте учреждения информативно-правовых актов и иных материалов по антикоррупционной тематике	Выполнено
16	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	Выполнено
17	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по	Не требовалось

	результатам проверок	
18	Контроль за целевым использованием средств бюджета и внебюджетных средств	Выполняется
19	Проведение анализа нарушений работниками Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения	Нарушений в отчетном периоде не выявлено
20	Проведение, в случае выявления в ходе работы, деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников учреждения, служебных расследований. Материалы расследований, при необходимости, направлять в правоохранительные органы.	Не требовалось
21	Проведение работы направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников: -заместители директора; -главный бухгалтер; -работники, связанные с размещением государственного заказа, контролем выполнения работ, приемкой работ, контролем выполнения гарантийных обязательств и представлением интересов в судах;	Выполняется (конфликт интересов не обнаружен)
22	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом РФ 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Приведение в соответствие с требованиями федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» положений о закупках	Выполнено
23	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом	Выполнено

3. По пункту 5.16:

За 3 квартал 2021 года жалоб и обращений граждан на предмет наличия сведений о фактах коррупции в ЛОГБУ «Всеволожский ДИ» не поступало. Случаев обращений к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений установлено не было. Информация в правоохранительные органы о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения влекущих уголовную и административную ответственность не направлялась.

4. По пункту 5.17:

№ п/п	Мероприятие	Отчет о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причины)
	<i>Перечисляется каждый пункт</i>	<i>Ставится отметка об исполнении</i>
1	<p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском;</p> <p>разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Нормативное регулирование и соблюдение требований законодательства о закупках;</p> <p>Разъяснение работникам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 	Выполнено
2	<p>Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий;</p> <p>использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (система электронного обмена информацией);</p> <p>оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане обязаны предоставить для реализации права на получение социальных услуг</p>	Выполнено
3	<p>Разъяснение работникам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 	Выполнено
4	<p>Своевременное проведение инвентаризации, обеспечение повышенного контроля за проведением инвентаризации;</p> <p>разъяснение работникам учреждения законодательства по противодействию</p>	Выполнено

	коррупции, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
5	Введение механизма конкурсного отбора на замещение должностей; Контроль за соответствием лица, претендующего на замещение должности, предъявляемым квалификационным требованиям; Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
6	Разъяснение работникам учреждения: -обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; -мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Выполнено
7	Исключить заключение контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по п.9 ч.1 ст.93 ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством о контрактной системе	Выполнено
8	Исключить необоснованное «дробление закупок» с целью заключения договоров по п.4, п.5 и п.28 ч. 1 ст. 93 Закона о контрактной системе	Выполнено
9	Исключить установление в документации о закупке требований к товарам, работам, услугам, а также к участникам торгов, направленные на создание преимущественных условий для конкретного хозяйствующего субъекта	Выполнено
10	Исключить установление в документации о закупке требований к описанию участником закупки конкретных показателей товаров, которые являются избыточными, не могут быть объективно проверены на момент поставки	Выполнено
11	Рекомендовать закупки на выполнение работ и оказание услуг, начальная (максимальная) цена которых не превышает 10 млн. руб., осуществлять в соответствии с п. 1 ч. 3 ст 66 Закона о контрактной системе	Выполнено
12	Рекомендовать использовать проведение совместных торгов	Выполнено
13	Рекомендовать при закупке лекарственных средств формировать предмет и объем закупки с	Выполнено

	учетом положений п.6 ч. 1 ст. 33 Закона о контрактной системе (лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями при отсутствии таких наименований с химическими, группировочными наименованиями при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает предельное значение, установленное Правительством РФ	
14	Рекомендовать осуществлять часть закупок с использованием разработанных и утвержденных на федеральном уровне типовых контрактов и типовых условий контрактов	Выполнено
15	Рекомендовать дополнительно информировать потенциальных участников закупок об осуществлении закупок, размещать сведения о проводимых торгах в открытых информационных ресурсах, в том числе на официальных сайтах органов исполнительной власти и государственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Выполнено
16	Рекомендовать использовать единые подходы по формированию и описанию объекта закупок на закупку однотипных товаров.	Выполнено

И.о.директора ЛОГБУ «Всеволожский ДИ»

В.А. Федотов



Исп. Смирнова Т.Н.
88137079015
89111843178